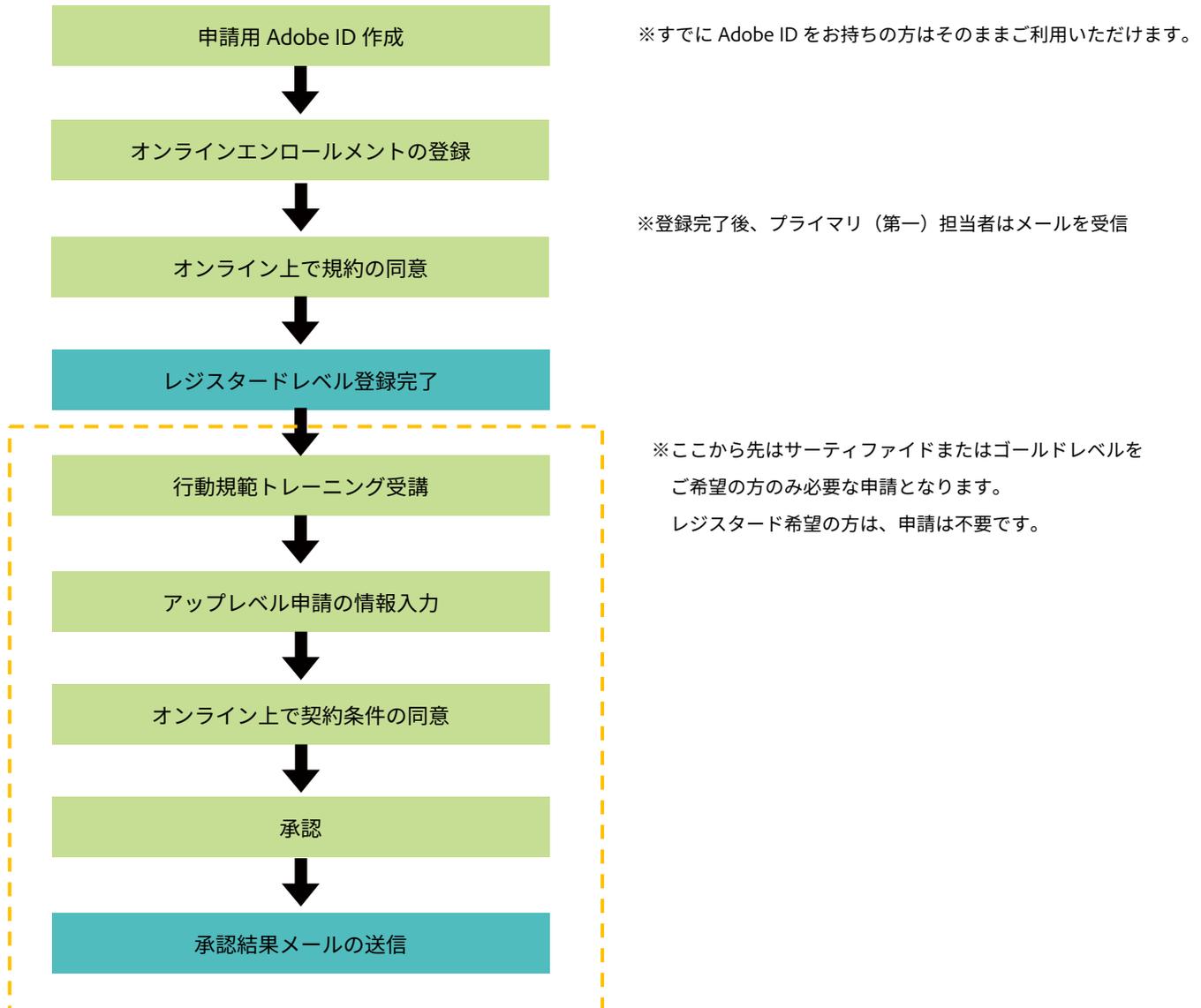


Adobe Partner Connection リセラープログラム

メンバーシップ申請方法



ご申請にあたって、あらかじめ下記の点にご留意ください。

- 最低 2 名プライマリ（第一）担当者とセカンダリ(第二)担当者の情報をご登録いただく必要があります。
- プライマリ（第一）担当者様が作業を行ってください。
- ご登録いただく Adobe ID（メールアドレス）は個人の法人メールアドレス、もしくは会社ドメインのグループアドレスをご利用ください。
- フリーメールアドレスはご利用いただけません。
- 同一のメールアドレスを 2 つ以上ご登録いただくことは出来ません。
- 同一パートナー様に紐づくすべての担当者メールアドレスのドメインは同一である必要がございます。

《登録サイトへのアクセス・レジスタード登録》

※Internet Explorer をご利用の場合、エラーが起こる可能性があります。

推奨ブラウザは Google Chrome、および Firefox ですのであらかじめご利用のブラウザをご確認ください。

- 1) 下記 URL を開き、「プログラムメンバーシップのお申込み」と書かれた青いボタンをクリックします。

<https://channelpartners.adobe.com/jp/home/program.html>



アドビパートナー

アドビパートナープログラムメンバーシップ

アドビパートナープログラムはパートナーの皆さまがアドビ製品やソリューションを販売、サポート、提案していただくために必要とするツール、リソース、知識を提供しております。アドビとのパートナーシップは新しいマーケットの開拓、貴社のビジネスの成長を促進することをお手伝いいたします。

プログラムメンバーシップのお申し込み

すでにパートナーですか？
アクセス： Adobe Partner Connection Portal

サインイン

パートナーシップに関心がある

ご利用可能なプログラムの詳細やメンバーシップの加入条件については、下記をご覧ください

新チャネルプログラムのご紹介

《注意》自動的に英語ページに切り替わってしまう場合がございます。お手数ですが、表示 URL の JP 部分を手入力し日本語へ切り替えの上、ページ右上の「メンバーシップ」をクリックください。

<https://channelpartners.adobe.com/jp/home.html>

- 2) Adobe ID をお持ちの場合は、「サインイン」のボタンよりログインし、
Adobe ID をお持ちでない場合は「ADOBE ID を作成」のボタンから作成し進めてください。

※Adobe ID 作成画面は英語表記となります。入力内容は次ページの案内をご参照ください。



今までにご利用いただいたことがある場合は、Adobe IDを使用してサインインしてください。

サインイン →P4 地域と言語の設定へ

Adobe IDをお持ちでない場合は、すぐに作成できます。

ADOBE ID を作成 →P3 Adobe ID 新規作成へ

《ポイント》

- ・上記はリセラープログラム未登録の方専用のサインインボタンです。
ご登録いただいた後、パートナーポータルにログイン頂く際は画面右上のサインイン、もしくは下記 URL を開き「Adobe Partner Connection リセラープログラム」の下のログインをご利用下さい。
<https://www.adobe.com/jp/partners.html>
- ・新規登録の際、画面右上のサインインや、「認定リセラープログラム」の下のログインはご利用いただけません（エラーが出ます）のでご注意ください。

《Adobe ID 新規作成手順》

① ~⑥の各項目に、下記内容を入力・選択ください

Adobe ID

Sign up to continue

Adobe Partner Program

First name ① 名

Last name ② 氏

Email address ③ E メールアドレス (そのまま ID となります)

Password ④ パスワード (任意で設定) ※1

Japan ⑤ 国 (Japan を選択)

Date of birth ⑥ 生年月日 ※2

Month *Day* *Year*

By clicking "Sign up" I agree that:

- I have read and accepted the [Terms of Use](#).
- The [Adobe family of companies](#) may keep me informed with [personalized](#) emails about products and services.

See our [Privacy Policy](#) for more details or to opt-out at any time.

Sign up ⑦ 全て入力頂いた状態で Sign up をクリックし、作成完了

※1

パスワードは下記の条件を満たしたものに設定ください。

- ・ 姓名、電子メールアドレス、またはよくあるパスワードを含まない
- ・ 1 文字以上の数字または記号を含む
- ・ 大文字および小文字のラテン文字を含む
- ・ 8 文字以上

※2

生年月日は必ず 13 歳以上となる日付を選択ください。

(13 歳以下の日付で設定されますとログインができなくなります。)

3) 地域と言語の選択

すべて「Japan」と「Japanese」を選択し「次へ」をクリック。

地域と言語 登録の基準 会社情報 連絡先を追加 プログラム契約

●-----○-----○-----○-----○-----○

ようこそ

お客様の組織の所在地と設定言語を選択してください。

地域 *

Japan ▼

国 (半角英数字) *

JAPAN ▼

優先される言語 *

Japanese ▼

次へ

4) 「登録の基準」を確認いただき、チェックボックスにチェックを入れ「次へ」をクリック。

地域と言語 登録の基準 会社情報 連絡先を追加 プログラム契約

●-----●-----○-----○-----○-----○

ようこそ

リセラープログラムに、ご興味をお持ちいただき有り難うございます。オンライン登録手続により、メンバーシップを申請できます。

リセラープログラムのご希望レベルでの必須要件、ならびに、下記の登録基準をご確認ください。手続の準備が整いましたら、お客様がこの登録を申請する権限を与えられていることを確認してください。

登録の基準：

- リセラー様におかれましては、ご希望されるレベルの必要条件をすべて満たしていただく必要があります。必要条件に関する詳細は、プログラムガイドをご参照ください。
- リセラー様は、オンラインエンロールメントを完了し、取引条件及び契約条件にご承諾して頂く必要があります。

私は、以下の事項を証明します。

- 会社の経営責任者です。
- または、経営責任者からこの登録申請の許可を明示的に受けている人物です。

前のページ **次へ**

5) 会社情報を入力し、「次へ」をクリック。

*がついている項目は必須入力欄となりますので必ず入力ください。

▼基本会社情報

- 会社の正式名称はアルファベット表記（半角英数字）で入力ください。
- 発注先パートナーが確定していない場合は空欄で問題ございません。
- キャンペーンコードは発注先からの指示がなければ空欄で問題ございません。

基本会社情報

会社の正式名称（英語/半角英数字）*	会社の正式名称（日本語）
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
キャンペーンコード	発注先パートナー（英語/半角英数字）
<input type="text" value="Enter your business registration number"/>	<input type="text" value="Enter your preferred distributor"/>
創設年*	会社の種類(複数回答可)*
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="Online Retailer"/>

▼所在地

- すべてアルファベット表記（半角英数字）で入力ください。

所在地

番地（半角英数字）*	市町村（半角英数字）*
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
都道府県（半角英数字）*	郵便番号（半角英数字）*
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
国（半角英数字）	
<input type="text" value="JAPAN"/>	

▼連絡先情報

- ウェブサイト（URL入力欄）の最後に「/」（スラッシュ）が付いているとエラーになる場合がございますので、省略いただくようお願いいたします。
- ウェブサイトをお持ちでない場合はダミーのURL（例：https://test.com）を入力ください。

連絡先情報

代表電話番号（半角英数字）*	代表ファックス番号（半角英数字）
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="Enter the fax machine number"/>
会社の電子メールアドレス*	ウェブサイト（半角英数字）*
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>
ECウェブサイト（半角英数字）	
<input type="text" value="Enter a secondary website URL"/>	

パートナーファインダーに掲載しますか（？）

6) 担当者情報入力画面で「第二連絡先を追加」ボタンからセカンダリ担当者」を追加。

3人目以降（その他の担当者）を登録する場合は「その他の連絡先を追加」より登録し「次へ」をクリック。

※「保存して終了する」ボタンを押すと途中保存されます。まだ完了ではありませんので「次へ」ボタンでお進みください。

セカンダリ（第二）

部署名	電話（半角）*
<input type="text" value="Enter the prefix"/>	<input type="text" value="Enter your phone number"/>
役職	Eメールアドレス（半角英数字）*
<input type="text" value="Enter the suffix/title"/>	<input type="text" value="E-mail address"/>
名（英語）*	役割*
<input type="text" value="First name"/>	<input type="text" value="Select a job role"/>
姓（英語）*	連絡先の種類（複数回答可）*
<input type="text" value="Last name"/>	<input type="text" value="Select contact type(s)"/>
優先される言語*	
<input type="text" value="Select a language"/>	

その他の連絡先

[その他の連絡先を追加](#)

《ポイント》

- ・この担当者情報のページまで進むと、ここまでの情報がシステムに自動保存されます。
中断する際は「保存して終了する。(SAVE AND EXIT)」を必ずご利用ください。
※誤ってブラウザの「バツボタン」や「戻るボタン」をクリックし、画面が閉じてしまい再登録時に「この E メールは既に登録済みです」と言ったメッセージが出た場合は、ヘルプデスクまでご相談ください。
- ・ここで追加登録されたセカンダリ（第二）以下の担当者には、招待メールが送付されます。
招待メールに記載のリンクから Adobe ID を作成、もしくはログインすると、アクセス権が付与されパートナーポータルにログインできるようになります。
※プライマリ（第一）担当者とは違い、会社情報や他の担当者情報、「アップレベル」のリンク等は表示されない「その他の担当者」としてのアクセス権のみとなります。
- ・プライマリ（第一）担当者の情報は、ログインした Adobe ID の情報が自動で読み込まれます。
この画面で情報の編集・追加が可能ですが、担当者名とメールアドレスはここでは変更できません。
変更ご希望の場合は登録終了の後、ヘルプデスクまで登録情報の変更をご依頼ください。

7) 最後にメンバーシップ規約の「同意」にチェックを入れ、「送信」をクリックします。

前半に英文、後半に和訳文が表示されます。英文の末尾に同意のチェックボックスがございますので、同意いただける場合はこちらをチェックください。

メンバーシップ規約

あと少しで完了です。最後にPartner Connectionプログラムの販売代理店契約書をお読みください。該当する箇所で、承諾の意思をご確認ください。

ADOBE PARTNER CONNECTION PROGRAM

RESELLER AGREEMENT

Japanese courtesy translation provided below/ 下に参考和訳が付いています

I HAVE READ, UNDERSTOOD, AND AGREED TO COMPLY WITH THE TERMS AND CONDITIONS INDICATED HEREIN AND REPRESENT AND WARRANT THAT I AM AUTHORIZED TO BIND THE RESELLER.

※和訳文の末尾に同意書や署名欄がございますが、こちらの入力や提出は不要です。

8) 申請送信時に問題が無ければ「登録が完了しました～」と言った内容のメッセージが同じ画面に表示され「アドビ リセラー プログラムへようこそ」と言った件名のメールが、システムからプライマリ（第一） 担当者様へ送付されます。（メールは時間が経ってから送信される場合がございます。）

申請送信時にエラーが出た場合はヘルプデスクまでご相談ください。

【APC リセラープログラムアップレベル手順】

Adobe Partner Connection リセラープログラム サーティファイドまたはゴールドレベルへのアップレベルをご申請いただくにはオンライン申請が必要となります。

パートナー様は、いつでも現在より高いレベルのアップレベルの申請をすることが可能です。

●メンバーシップの満了日

-パートナー様がレジスタードからサーティファイドまたはゴールドへアップレベルした場合は、メンバーシップの満了日はレベルアップが承認された日から1年となります。

-パートナー様がサーティファイドからゴールドへアップレベルした場合は、メンバーシップの満了日は、これまでと変わりません。

アドビが要求する必要条件に満たさない場合は、低いレベルへダウングレードされます。

アドビとの契約に遵守しない場合は、メンバーシップ権限を解除させていただきます。

各レベルの必要条件や特典については、[こちら](#)をご覧ください。

《行動規範トレーニング受講手順》

1) 下記 URL へ Adobe ID (E メール) でログインします。

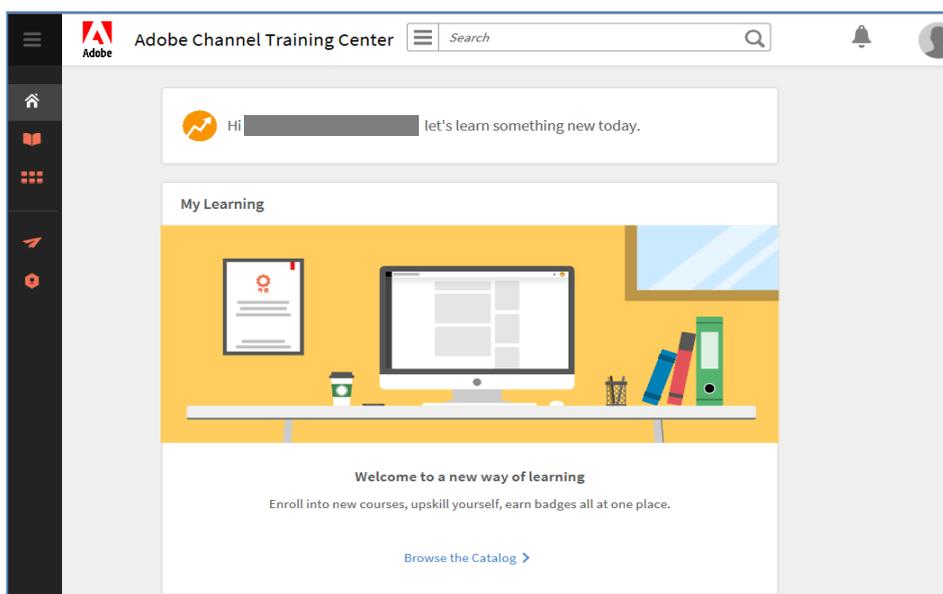
■アクセス用 URL

<https://captivateprime.adobe.com/adobe-channeltraining>

※担当者としてご登録いただいていない方がアクセスされる場合、別途担当者登録が必要です。

2) 「Company」の欄には英語表記の「会社名」を、「Region」には「Japan」と入力をお願いします。

下記のような画面が出ましたらトレーニング受講前の準備完了です。



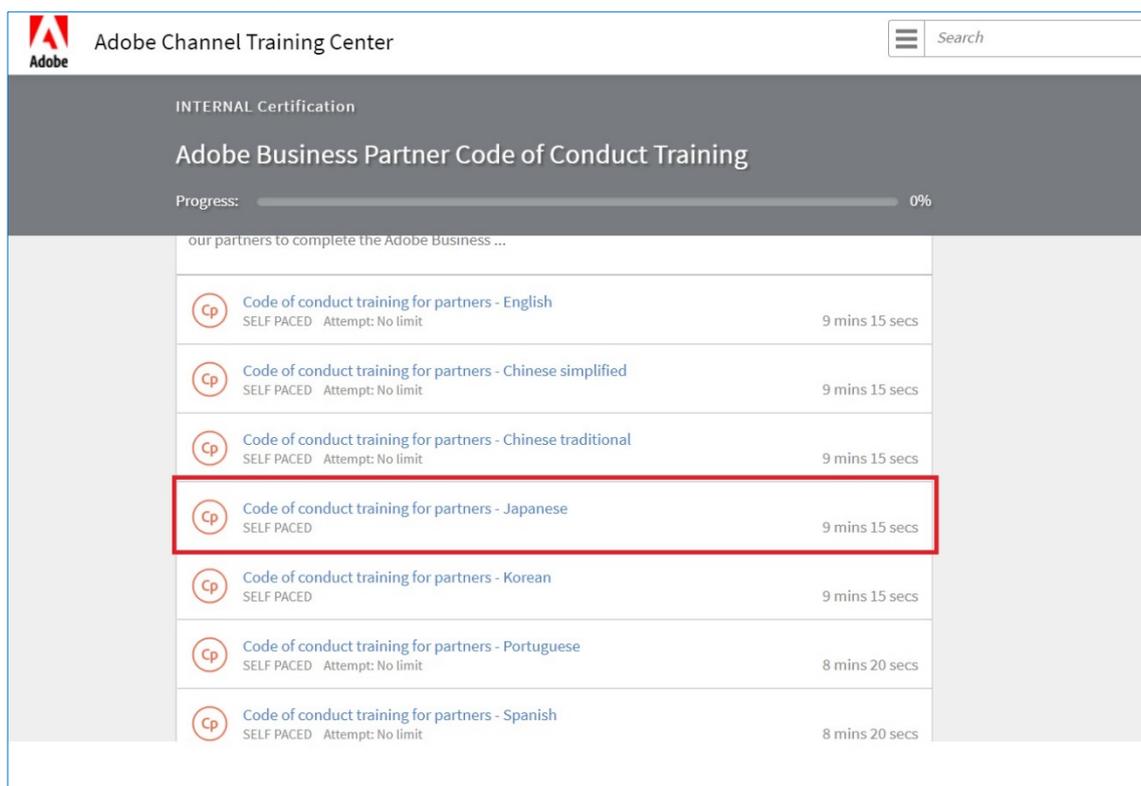
3) ログイン完了後下記URLを開きます。

■ アドビパートナー行動規範トレーニング

https://cpcontents.adobe.com/public/newlearner/newlearner_0872902b.html?i_qp_user_id=4958548&accountId=19040#/certification/45867/overview

※受講ページが表示されずトップページや他のトレーニングページが表示されてしまう場合は恐れ入りますが、ページ上部の検索バーより「Business Partner Code of Conduct Training」と検索下さい。カタログが2つ表示されますが右側のグレーのカタログ（「Certification」の表記のあるもの）を選択し、青文字の【View Certification】をクリックください。

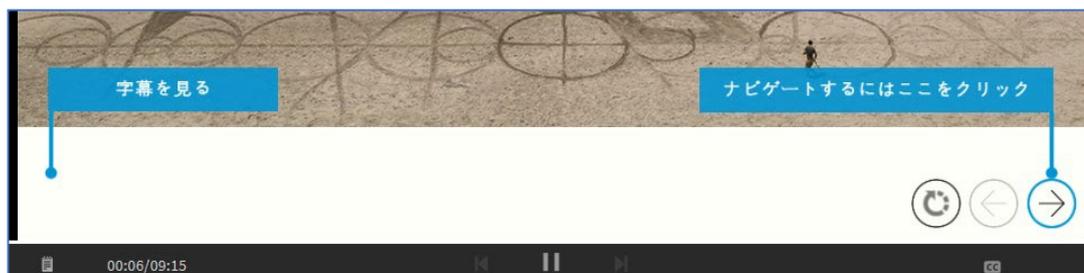
4) 「重要コンテンツ（Core Content）」一覧に各言語のコンテンツが表示されますので、「Code of conduct training for partners - Japanese」と書かれたものを選択ください。



5) 動画開始されるので、ナビゲーションに従って受講を開始してください。

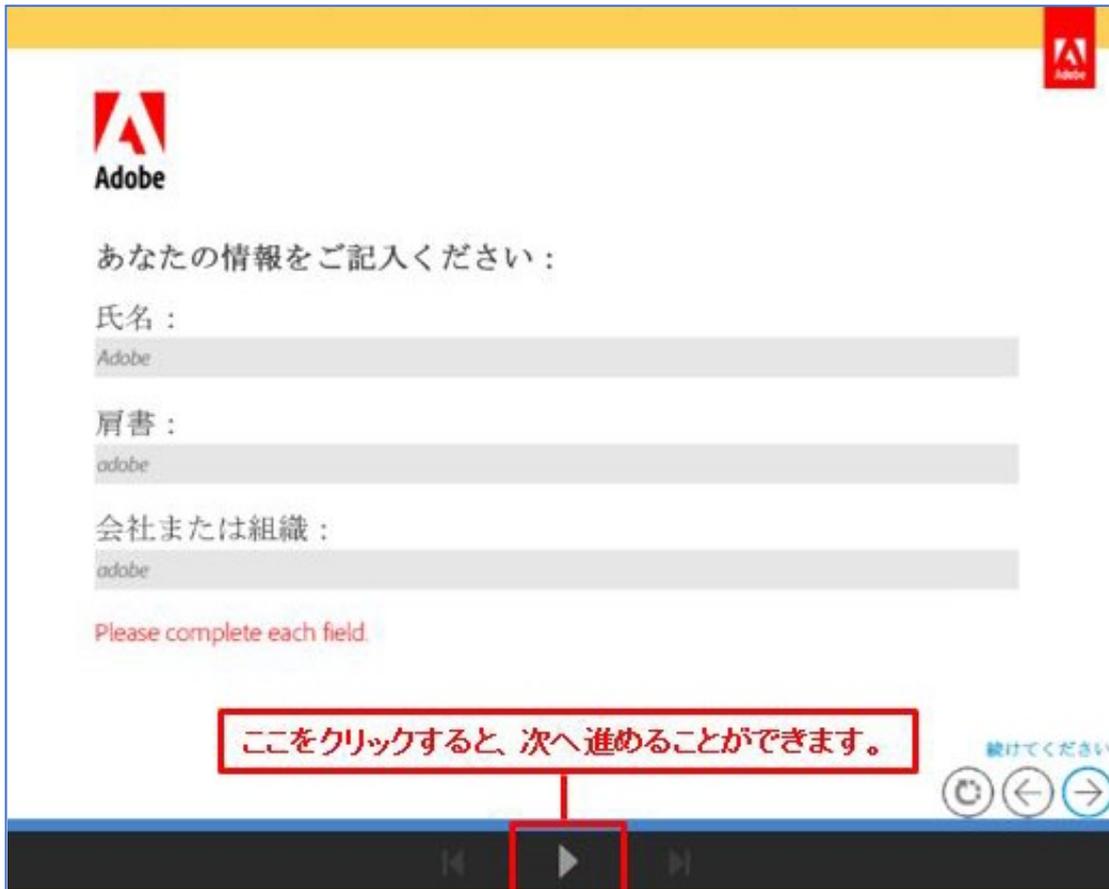
スライド動画のため、右矢印をクリックして自分のペースで進むことが可能です。

※日本語の字幕が表示されない場合は、右下の「CC」ボタンをクリックしてください。

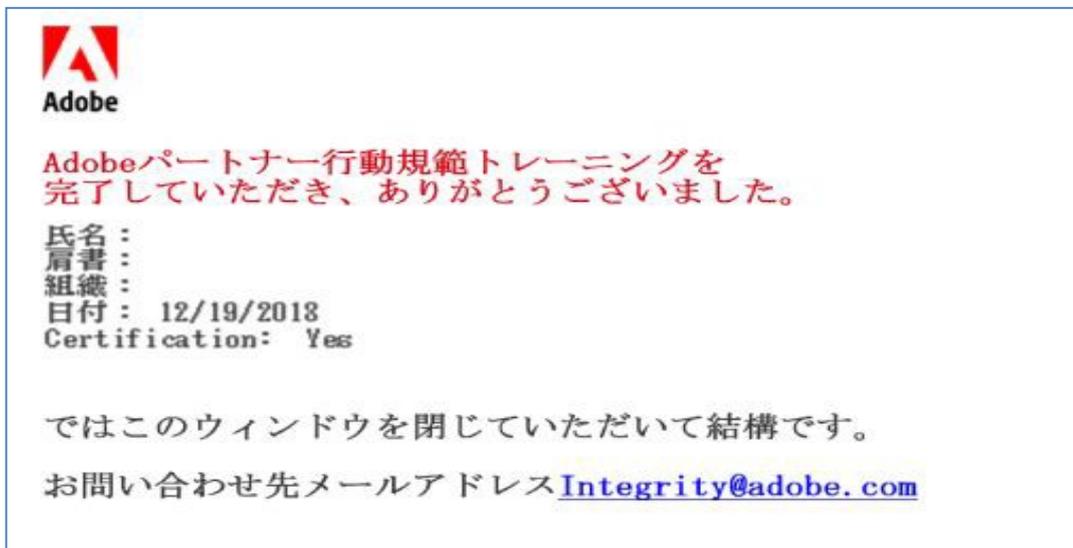


【ご注意点】

署名ページにてご担当者様の情報を入力頂いた後に、エラーメッセージ「Please complete each field.」が出た場合は、画面下部の中央にある「再生(右向き三角)」のボタンをクリックすると先に進めます。



- 6) 「ウィンドウを閉じてください」といったメッセージが出て、「バツ」ボタンで画面を閉じた後、進捗状況が100%となっていれば完了となります。
※別途トレーニング完了の通知メールも送付されます。



《アップレベル手順》

1) プライマリ担当者（第一）担当者として登録している Adobe ID で、下記へログインします。

■ アドビのパートナー（パートポータルのログインページ）

<https://www.adobe.com/jp/partners.html>

※ 「Adobe Partner Connection リセラープログラム」の項目にある「ログイン」ボタンよりログインできます。



2) 上部メニューもしくは三本線もマークをクリックした際に表示される「アップグレード」の文字をクリック。



3) まずは「サーティファイド」のチェックボックスにチェックを入れ「次へ」をクリック。

登録条件を確認し、チェックボックスへチェックを入れ「次」をクリック。



4) 既に入力済みの会社情報を確認、追加入力し、「次へ」をクリック。

会社情報

お客様の組織に関する以下の情報をご記入ください。

基本会社情報

メンバーシップID	会社の正式名称 (英語/半角英数字)
親メンバーシップID	パートナーのレベル
契約開始日	Certified
契約の終了日	専門分野
会社の正式名称 (日本語)	# 追加ライセンス
発注先パートナー (英語/半角英数字)	0
Enter your preferred distributor	キャンペーンコード
Enter your preferred distributor	Enter your business registration number
会社の種類 (複数回答可)*	創設年*
Value Added Reseller (VAR)	

所在地

番地 (半角英数字)*	市町村 (半角英数字)*
都道府県 (半角英数字)*	郵便番号 (半角英数字)*
国 (半角英数字)	
JAPAN	

連絡先情報

代表電話番号 (半角英数字)*	代表ファックス番号 (半角英数字)
会社の電子メールアドレス*	Enter the fax machine number
ECウェブサイト (半角英数字)	ウェブサイト (半角英数字)*
Enter a secondary website URL	

パートナーファインダーに掲載しますか (?)

[前のページ](#) [次へ](#)

※ウェブサイト (URL 入力欄) の最後に「/」 (スラッシュ) が付いているとエラーになる場合がございますので、省略いただくようお願いいたします。

5) 担当者情報に変更がないかご確認ください。

編集が必要な場合は「編集」ボタンをクリックし、次ページの情報を参考に編集ください。

※この画面では担当者メールアドレスを変更することができません。

異動や退職で担当者そのものが変更になる場合は、[プロフィール・担当者変更方法](#)をご参照の上、

現プライマリ担当者より申請後に変更ください。現プライマリ担当者にて変更できない事情がある場合はヘルプデスクへお問合せ下さい。

担当者情報

ご希望のレベルに達するにはセールストレーニングが必要です。少なくとも1名は「パートナーの行動規範」トレーニングを完了する必要があります。トレーニング要件の一覧については、[Adobe Partner Connectionリセラー/リテールプログラムガイド](#)をご覧ください。下のフィールドで、必須トレーニングを完了した人の問い合わせ先を確認できます。

担当者の追加

担当社の氏名	主担当者タイプ	Eメール	研修コース完了	
	Primary		Partner Code of Conduct	編集 削除
	Secondary			編集 削除

< 1 of 1 pages >

【ポイント】
「保存して終了する」ボタンを押すと途中保存されます。まだ完了ではありませんので「次へ」ボタンでお進みください。

前のページ 保存して終了する。 **次へ**

6) 行動規範トレーニングを受講した方を登録します。

受講した方の「編集」ボタンをクリックし「研修コース完了」欄で「Partner Code of Conduct」を選択ください。必須入力欄を全てご記入の上「保存して閉じる」をクリックください。

編集

認定連絡先の詳細を以下に追加してください。次に「保存」をクリックしてください。

部署名	Enter the prefix	電話 (半角) *	
役職	Enter the suffix/title	Eメールアドレス (半角英数字) *	
名 (英語) *		役割 *	Select a job role
姓 (英語) *		優先される言語 *	Japanese
主担当者タイプ	Primary	連絡先の種類 (複数回答可) *	Select contact type(s)
研修コース完了 (複数回答可)	Partner Code of Conduct		

閉じる 保存して閉じる

7) 「コンプライアンスに関する質問事項」について正しいと思う値入力し、「次へ」をクリック。

回答内容に関して、窓口ではお答えしかねますのでご了承ください。

なお、選択肢の「Unsure」（わからない）を選択するとエラーが発生することがございますので、恐れ入りますが「Yes」「No」のいずれかを選択ください。

コンプライアンスに関する質問事項

会社に関する以下の質問に対して答えてください。

アドビの利益に資する決定や行為に対して不適切な影響を及ぼすことを目的に、直接または間接を問わず、いかなる個人に対しても、金銭またはその他の価値ある物の支払い、支払いの約束もしくは支払いの提案を行わないことに同意しますか？*

Yes No

御社の現在の従業員、社主、役員、管理職、またはその関係者で、現職または過去に在籍していたアドビの従業員や、その配偶者、近親者、あるいは現在または過去にアドビのビジネスパートナーだった人はいいますか？
【おわかりになる範囲で結構です。】

Yes No Unsure

貴社は、以下の組織または機関に販売を行っていますか？

国立または公立の学校・大学*

Yes No

国または地方自治体が保有/運営する医療機関*

Yes No

自衛隊*

Yes No

司法機関または公安機関*

Yes No

国または地方自治体が保有/運営する公企業*

Yes No

中央省庁または地方自治体*

Yes No

立法機関または立法委員会*

Yes No

アドビ製品のセールスで、仲介業者やコンサルタントを利用していますか？*

Yes No

アドビリセラー契約（「本契約」）に記述されているアドビの注文ポリシーを読み、理解しました。また、弊社のアドビ製品の注文がかかるポリシーに準拠していることを明言します。また、以下を明言します： 1) アドビに対する発注はそれぞれ、顧客やエンドユーザー、その他の無関係な当事者からの契約書または発注書の書面により確認されており、これらの契約と矛盾するような補足文書や契約書によっても制約されません。 2) アドビとの販売取引の記録・報告に関連して採用されたすべての事業運営は四半期ごとに一貫して適用され、現在の四半期においてどのような例外も適用されていません。 3) アドビのすべての販売処理は本契約に記述されている標準的な返品ポリシーに従っており、期間内にアドビの従業員からいかなるこれと異なる保証や合意も要求されたり提供されたりしていません。 4) アドビの前会計四半期に注文レポートを提出して以降、弊社が報告したデータに影響する、あるいはアドビのポリシーに準拠しない結果となる変更点はありません。あなたが同意するなら「はい」を選択してください。そうでない場合は「いいえ」*

Yes No

このうちどれか一つでも「Yes」に
チェックすると質問 A が出現

ここを「Yes」に
チェックすると質問 B が出現

官公庁及び教育機関への販売を行う場合は、以下の質問にお答え下さい。所有者/主債務者が5%以上の株式を保有する方は、お名前を個別で記入して下さい。株式保有者がいない場合は、「無」とご記入下さい。*

氏名	株保有率%
なし	0
貴社のすべての取締役および執行役員のお名前：*	
氏名	役職
テスト	テスト

株保有率%が空欄だと
次のページに進めない
ので無の場合は「0」と入力

▼質問 A

▼質問 B

アドビ製品のセールスで、仲介業者やコンサルタントを利用していますか？*

Yes No

仲介業者名/コンサルタント名	仲介業者やコンサルタントを利用している理由を教えてください
test	test

A/Bともにすべての項目を入力ください。(各一段目のみで結構です。)

8) 「企業に関する質問事項」は必須項目ではないため、任意でご回答ください。

企業概要に関する質問事項

事業プロフィール

販売/サポート国 (米州) Select an option	販売/サポート国 (アフリカ/ME) Select an option
販売/サポート国 (ヨーロッパ / アジア) 日本のリセラー様はこちらで日本のみを選択してください Select an option	販売/サポート国 (アジア太平洋) Select an option
事業内容 (英語) <input type="text"/>	

9) メンバーシップ規約確認・同意

メンバーシップ規約をご確認ください。前半に英文、後半に和訳文が表示されます。

英文の末尾に同意のチェックボックスがございますので、同意いただける場合はこちらをチェックください。

最後、「送信」をクリックしたら申請完了でございます。

※和訳文の末尾に同意書や署名欄がございますが、こちらの入力や提出は不要です。

メンバーシップ規約

あと少しで完了です。最後にPartner Connectionプログラムの販売代理店契約書をお読みください。該当する箇所、承諾の意思をご確認ください。

ADOBE PARTNER CONNECTION PROGRAM

RESELLER AGREEMENT

Japanese courtesy translation provided below/ 下に参考和訳が付いています

I HAVE READ, UNDERSTOOD, AND AGREED TO COMPLY WITH THE TERMS AND CONDITIONS INDICATED HEREIN AND REPRESENT AND WARRANT THAT I AM AUTHORIZED TO BIND THE RESELLER.

10) 申請送信時に問題がなければ「登録が完了しました～」といった内容のメッセージが

同じ画面に表示され、「アドビ リセラープログラムへようこそ」といった件名のメールが

システムからプライマリ（第一）担当者へ送付されます。

（メールは時間が経ってから送付される場合がございます。）

申請送信時にエラーが出た場合は、「～～申し一度お試しください（～～Try again）」といった

メッセージが日本語もしくは英語で表示されますので、もう一度お試しください、もしくは窓口までご相談ください。